

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» от « 2 » 2016 года № ЛНА - 8



ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии»

г. Екатеринбург

2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с п. 1 ч. 3 ст. 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», иным законодательством и нормативными правовыми актами.

1.2. Правила регламентируют внутренний распорядок, установленный для лиц, обучающихся в ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии».

1.3. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

- «обучающиеся в ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии»» - слушатели

- «внутренний распорядок» - правила поведения обучающихся в процессе организации и реализации ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» образовательной и иной предусмотренной законом и уставом деятельности в период нахождения обучающихся на территории ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» в служебных поездках, а также во время осуществления ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» образовательной деятельности;

- «должностное лицо» - директор института, руководитель Центра дополнительного профессионального образования, заместители директора;

- «территория ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии»» - здание, помещения, законным владельцем и пользователем которых является ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии».

1.4. Настоящие Правила имеют целью способствовать воспитанию обучающихся в духе ответственного отношения к учебе, научной деятельности и труду, уважительного отношения к другим обучающимся и работникам ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии», дальнейшему укреплению дисциплины, рациональному использованию времени в процессе обучения, научных исследований и осуществления иной внеучебной деятельности в рамках взаимоотношений с ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии», повышению эффективности научно-образовательного процесса.

1.5. Для целей всеобщего ознакомления текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах в общедоступных местах для обучающихся и работников ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии», расположенных в учебных и иных структурных подразделениях ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии».

1.6. Настоящие Правила распространяются на всех лиц, обучающихся в ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии».

1.7. Дисциплина в ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии». Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Раздел 2. Требования, предъявляемые к обучающимся во время их участия в образовательном, научно-исследовательском процессе и внеучебной деятельности.

2.1. Обучающиеся обязаны:

2.1.1. выполнять требования локальных нормативных актов ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» по вопросам организации и осуществления

образовательной, научной и внеучебной деятельности, а также по иным вопросам организации внутреннего распорядка для обучающихся, регулирование которых отнесено законом к компетенции образовательной организации;

2.1.2. выполнять законные требования преподавателей и иных работников ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии»;

2.1.3. соблюдать требования к организации учебного процесса (к срокам, к формам, к технологиям обучения, а также иные требования), предусмотренные образовательной программой, учебным планом (графиком), рабочими программами дисциплин и иными локальными нормативными актами ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии».

При этом обучающийся обязан приступить к обучению (возобновить обучение после каникул) по образовательной программе с даты, указанной в учебном графике.

2.1.4. добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе своевременно и в порядке, установленном локально-нормативными актами ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии», выполнять учебный план ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» и (или) индивидуальный учебный план, посещать в соответствии с учебным графиком (расписанием), предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом, учебные занятия (лекции, семинары и иные занятия), не опаздывать на занятия, выполнять задания данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, включая задания по подготовке к практическим занятиям (семинарам), самостоятельные, контрольные, курсовые работы, иные домашние задания и работы, задания контрольных мероприятий;

2.1.5. выполнять требования локальных нормативных актов при прохождении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации;

2.1.6. в случае невозможности явки на занятие, контрольное мероприятие, промежуточную и итоговую аттестацию, практику обучающийся обязан заблаговременно и в письменной форме уведомить об этом руководителя учебного подразделения (института, факультета, отдела аспирантуры и докторантуры) либо иного уполномоченного им лица с указанием причин невозможности явки.

При неявке на занятие, контрольное мероприятие, промежуточную и итоговую аттестацию, практику без предварительного уведомления указанных выше лиц обучающийся обязан в течение 10 (десяти) дней после даты неявки на занятие (аттестацию), предусмотренное учебным графиком (расписанием), представить в учебное подразделение (институт, факультет, отдел аспирантуры и докторантуры) сведения о причинах неявки, а также документацию, подтверждающую уважительность причины неявки. В случае неявки по причине болезни (медицинских показаний) обучающийся обязан по окончании периода лечения незамедлительно представить в учебное подразделение (отделение, институт, факультет, отдел аспирантуры и докторантуры) документы, подтверждающие основание и период лечения.

В случае непредставления обучающимся подтверждающих документов в установленный срок причины неявки на занятия признаются неуважительными;

2.1.7. в случае организации учебного процесса в групповой форме обучающийся обязан проходить обучение в той группе, в которую он зачислен в установленном порядке.

Сведения о группе, в составе которой лицо будет обучаться, указывается в распорядительном акте директора о зачислении (переводе) лица, распоряжении руководителя учебного подразделения о формировании групп, переводе из одной группы в другую.

В каждой группе обучающихся старостой ведется журнал учета посещаемости занятий обучающихся, в котором староста ежедневно отмечает присутствующих и отсутствующих на занятиях лиц из числа обучающихся.

Свободный график посещения занятий может быть установлен обучающемуся на основании его заявления при наличии уважительных причин (в связи с семейными обстоятельствами, лечением, совмещением учебы с работой, уходом за ребенком и т.п.). Заявление подается обучающимся на имя директора руководителю структурного подразделения, в котором лицо обучается. На заявлении руководителем учебного подразделения проставляется виза, содержащая мнение руководителя о возможности установления лицу свободного графика посещения занятий либо об отсутствии такой возможности, которое передается уполномоченным работником на рассмотрение первому проректору. Далее представление визируется первым проректором путем проставления на представлении резолюции о согласовании установления свободного графика либо об отказе в установлении графика.

Установление обучающемуся свободного графика посещения занятий оформляется приказом ректора.

Лицо вправе посещать занятия в соответствии с установленным свободным графиком посещений с даты, указанной в приказе, а при ее отсутствии - с даты издания приказа.

2.1.8. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии», в том числе не оскорблять (словами, жестами, действиями) работников ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» или обучающихся, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися и осуществления работниками ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» трудовых функций, не употреблять ненормативную лексику.

Во время образовательного процесса (занятий, контрольных мероприятий, проведения промежуточной и итоговой аттестации) обучающимся запрещается громко разговаривать, а также звонить и разговаривать по мобильному телефону. Телефоны должны находиться в беззвучном режиме;

2.1.9. при выполнении контрольных мероприятий, а также во время прохождения промежуточной и итоговой аттестации, сдачи экзаменов запрещается пользоваться электронным оборудованием (мобильными телефонами, компьютерами, микронаушниками и т.п.), а также литературой и иными письменными материалами, за исключением случаев, когда использование соответствующих материалов и средств допускается локальными нормативными актами ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии»;

2.1.10. не создавать препятствий для функционирования структурных подразделений ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» и образовательной организации в целом. В связи с этим на территории ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» запрещается организация незаконных акций и участие в них, подстрекательство к противоправным действиям (акциям), нарушение иными действиями нормального образовательного процесса и функционирования ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии»;

2.1.11. бережно относиться к имуществу ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии», включая библиотечный фонд ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии», в том числе не допускать ухудшения состояния имущества, его порчу, утрату, уничтожение, вынос за пределы территории ООО

«Уральский институт Гештальта и современной психологии», использование в личных целях, не связанных с научнообразовательной деятельностью;

2.1.12. соблюдать установленный в ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» пропускной режим, а также не передавать свои и чужие документы, в том числе электронные карты (ключи), другим лицам, которым они не принадлежат, и не пользоваться документами, выданными другому лицу;

2.1.13. соблюдать санитарно-гигиенические требования, установленные нормативными актами, в том числе соблюдать чистоту в учебных помещениях и иных помещениях общего пользования (в коридорах, на лестничных клетках и т.п.), а также на прилегающих земельных участках, убирать бытовой мусор в специально оборудованные для этого места (мусорные урны, мусорные баки, контейнеры и т.п.);

2.1.14. соблюдать правила пожарной безопасности и выполнять требования уполномоченных сотрудников, связанные с обеспечением пожарной безопасности на территории ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии», в том числе требования, связанные с эвакуацией;

2.1.15. предоставлять в соответствии с требованиями закона и локальных нормативных актов ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» достоверную информацию и документацию.

2.2. Прекращение образовательных и иных отношений ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» с обучающимся или прикрепленным лицом осуществляется по основаниям и в порядке, установленными законодательством и локальными нормативными актами ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии». Прекращение образовательных отношений с обучающимся или прикрепленным лицом оформляется приказом директора.

2.3. При прекращении образовательных и иных отношений с ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» обучающемуся (иному лицу, находящемуся в отношениях с ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии») выдается обходной лист.

Целью заполнения обходного листа является выявление информации и иных данных о наличии (отсутствии) у него финансовой задолженности по оплате услуг, наличии (отсутствии) несданной литературы и материалов из библиотечного фонда, наличии (отсутствии) иных документов и инвентаря, подлежащих возврату в ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» по окончании обучения.

Обходной лист выдается после даты подачи заявления об отчислении по собственной инициативе, либо после даты проставления резолюции директором на представлении.

Отметки в обходном листе проставляются уполномоченными работниками указанных в листе.

В случае, если на момент заполнения обходного листа работником структурного подразделения, указанного в обходном листе, установлен факт наличия финансовой задолженности либо отсутствия материалов и иного инвентаря работником проставляется в обходном листе отметка соответствующего содержания. Информация о выявленных фактах доводится устно до сведения обучающегося.

При этом обучающийся обязан в разумный срок совершить действия, направленные на погашение финансовой задолженности, возврат (замену) литературы, иных материалов и инвентаря в ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии».

2.4. Завизированный обходной лист должен быть сдан обучающимся в соответствующее структурное подразделение в течение 10 дней с момента выдачи обходного листа.

Раздел 3. Правила поведения обучающихся на территории ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии».

3.1. На территории ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» обучающимся запрещается осуществлять торговлю товарами и (или) их рекламирование, а также запрещается осуществлять выполнение работ и оказание услуг третьим лицам, если указанная деятельность осуществляется вне рамок научно-образовательной деятельности ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии».

3.2. В зданиях, строениях, сооружениях ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» независимо от их функционального значения запрещается размещать сообщения, плакаты, рекламную и иную информацию без разрешения уполномоченного лица ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии», а также размещать рекламную и иную информацию (стенды, баннеры и т.п.) на земельных участках ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии».

3.3. Обучающимся запрещается употреблять пищу, в том числе напитки, в учебных помещениях (аудиториях, классах, кабинетах, лабораториях, спортивных залах и т.п.).

3.4. Не допускается находиться в верхней одежде в помещениях ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии», а также размещать и оставлять верхнюю одежду вне гардероба (раздевалок) и (или) мест, предназначенных для ее хранения.

При нахождении в ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» обучающийся должен иметь опрятный внешний вид.

3.5. На территории ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» запрещается нахождение в состоянии алкогольного, наркотического и иного опьянения, а также распитие спиртных напитков, употребление наркотических и иных токсических веществ.

3.6. Запрещается приносить на территорию ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» наркотические средства, спиртные напитки (в том числе – пиво и другие слабоалкогольные напитки), материалы порнографического характера, оружие и боеприпасы (в том числе – их муляжи, макеты и отдельные части), взрывоопасные и огнеопасные вещества и материалы, любые пиротехнические средства, предметы, запрещенные к свободному обращению на территории Российской Федерации.

3.7. В помещениях и на территории земельных участков ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» запрещается курение табака и иных курительных смесей, распространение табачных изделий.

3.8. В помещениях и на территории земельных участков ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» запрещается играть в карты и другие азартные игры, а также в период занятий играть в компьютерные игры (в том числе на телефонах, планшетах и иных электронных устройствах).

3.9. Запрещается подделка документов ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии», в том числе зачетных книжек, студенческих билетов, удостоверений, ведомостей и иных документов, использование указанных документов, а также совершение обучающимся в указанных документах подчисток, приписок, каких-либо иных исправлений, совершенных иным способом (вклейка или замена страниц, фотографий и т.п.).

Раздел 4. Ответственность обучающихся за нарушение настоящих Правил и иных локально-нормативных актов, касающихся внутреннего распорядка.

4.1. За неисполнение или нарушение устава ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации внутреннего распорядка к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание,
- выговор,
- отчисление.

4.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания уполномоченными лицами ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся.

4.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п. 4.2 настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

4.6. В случае установления факта нарушения правил внутреннего распорядка, проводится проверка факта нарушения (нарушений), по результатам которой сообщается об отсутствии оснований для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности либо готовится представление, содержащее мотивированное мнение о мере дисциплинарного взыскания, подлежащей применению к обучающемуся.

4.7. Представление готовится в соответствии с требованиями настоящих Правил и нормативных актов, устанавливающих порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности.

4.8. До подготовки представления необходимо затребовать от обучающегося письменное объяснение, а в случае отказа от дачи объяснения составить акт об отказе от дачи объяснения или о невозможности взять объяснения.

Если по истечении трех рабочих дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то работником составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.9. После совершения действий, предусмотренных п. 4.7 Правил, решается вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания.

4.10. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора.

4.11. Приказ о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии». Отказ обучающегося, ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.12. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося.

4.14. При наличии в действиях обучающегося лица признаков административного правонарушения и (или) уголовного преступления, информация и иная документация по факту правонарушения (преступления) передается ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» в соответствующие уполномоченные правоохранительные органы.

Раздел 5. Полномочия должностных лиц и иных работников ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии».

5.1. В целях обеспечения соблюдения обучающимися настоящих Правил и иных локальных нормативных актов, устанавливающих правила внутреннего распорядка, а также в целях профилактики правонарушений, пресечения противоправных действий должностные лица, преподаватели и иные работники ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» вправе:

5.1.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего распорядка, установленных настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии», а также немедленного прекращения правонарушений.

5.1.2. Предоставлять информацию и документацию о выявленном нарушении Правил внутреннего распорядка для решения вопроса о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

В случае установления факта нарушения настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии», содержащих правила внутреннего распорядка, работником не позднее дня обнаружения нарушения оформляется докладная записка на имя директора. В докладной записке указываются данные обучающегося, а также излагаются обстоятельства, подтверждающие факт нарушения правил внутреннего распорядка ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии».

5.1.3. При пресечении правонарушений и (или) аморальных действий, требовать от обучающегося данные о его фамилии, имени, отчестве, учебном подразделении, курсе обучения, номере группы.

Преподаватели и иные работники ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии» вправе требовать от обучающихся и прикрепленных лиц предъявления документов, удостоверяющих личность: паспорт и другие документы, удостоверяющие личность обучающегося.

5.1.4. К лицам, имеющим право брать с обучающихся объяснительные и составлять связанные с этим акты, а также запрашивать (представительного органа обучающихся) относятся: директор, заместитель директора, иной работник, уполномоченный директором института.

Раздел 6. Действие настоящих Правил.

6.1. Настоящие Правила вступают в действие с даты их утверждения.

6.2. Изменения в настоящие Правила утверждаются директором ООО «Уральский институт Гештальта и современной психологии».